

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	1	2	指定基準を満たしていますが、限られたスペースと設備のため、部屋の使い方を工夫したりして対応しております。
	2	職員の配置数は適切であるか	1	1	3	法令で必要とされる配置数を満たしていますが、子どもの特性に対し更に知識や技能の向上に努めます。また、プログラムを工夫し計画を立てています。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4		1	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	1		定期的な会議と毎日の朝礼・終礼の中で振り返りをしている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1		いただきました内容を反映し業務改善に努めています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	1		公開しております。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	1	2	検討しています。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	3		研修の機会をもお受けております。また大学教員によるスーパーバイズをいただき資質の向上に努めています。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			共通のアセスメントツール、発達検査を使用することで標準化されたアセスメントを目指している。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			定期的な会議と毎日の朝礼・終礼の中で振り返りをしています。プログラムは継続課題を中心に組み立てますが、お子様が興味をもって取り組めるよう新しいプログラムを導入したり、継続課題のバリエーションを変えたりする等、スタッフ一同日々工夫しております。また長期休みの試みも行っております。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5			
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			

15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			朝礼・終礼・MTと必ず実施している。
16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5			朝礼・終礼・MTと必ず実施している。
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			HUGシステムを活用しながら、記録の内容共有などに努めている。

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			MTで共有し、モニタリング面談にて保護者様へご説明し次の計画へとつなげています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	4	1		ガイドラインに添った支援に努めています。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	1		児童発達支援管理責任者、適切な職員が参加しています。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	3	2		送迎時に加え、保育所等訪問支援を活用しながら、連携・共有を図っている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	1	現在、該当児がおりません。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	2		保育所等訪問支援による共有や連携、事業所間との相互理解に努めています。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	3		
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5			
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1		4	今年度はコロナウイルス感染予防を心がけるために交流する機会が少なくなっております。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5			毎回出席しています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			ご利用いただいた際に必ずフィードバックのお時間をいただきご説明を実施しています。サービス提供記録にも詳しい内容を記載しております。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	1	2	個別の面談等事業所内相談支援を行っております。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	1		契約時にご説明をさせていただいております。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			ご希望があった際や、必要と感じた際に面談を実施しております。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	1	2	zoom等オンラインにて予定しております。

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	1	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5		・毎月のお便りに加えて、ブログにて発信しております。
	35	個人情報に十分注意しているか	5		研修を実施しております。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5		HUG・メール・電話・お手紙など様々な媒体を用いて伝達しております。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1		4 今年度は移動水族館等、開催予定でしたがコロナウイルス感染予防のため中止となる等難しい状況だったため来年度開催できるよう計画していきます。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	2	職員研修をおこなっております。契約時や保護者様との面談等にてご説明をさせていただくことに努めてまいります。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5		毎月1回避難訓練を実施している。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5		職員研修を行っております。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5		なるべく身体拘束は行わない方法を考えるようにしている。やむを得ない場合には、安全上の理由など事前に必要性を十分に保護者へお伝えすることが重要だと感じております。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	2	ご利用のお子様全て、連絡帳や緊急対応時の連絡先や対応方法をまとめたファイルをもとに把握しています
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	1	研修の中で継続的に共有に努めてまいります。